

Panduan Dosen

PANDUAN PENGGUNAAN PORTAL AKADEMIK

UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

TIM TEKNIS - PSI USU

1. Tentang Portal Akademik USU

Portal Akademik USU, merupakan sebuah sistem informasi yang berfungsi sebagai integrator informasi akademik yang ada di berbagai unit akademik (program studi/fakultas) sekaligus sebagai sarana komunikasi antar civitas akademika kampus. Sistem dibangun berangkat dari kondisi eksistensi informasi akademik di kampus yang sangat beragam dan bervariasi bentuknya, sehingga membutuhkan sebuah "portal" yang akan mengintegrasikan informasi-informasi tersebut, sehingga mempermudah akses publik. Portal Akademik digunakan dosen untuk melihat mata kuliah yang diampu dan melakukan pengelolaan nilai, serta mengakses informasi terkait mahasiswa bimbingan akademiknya. Portal Akademik diakses melalui berbagai teknologi dan layanan.

2. Tujuan

Panduan Dosen merupakan suatu fasilitas yang berfungsi untuk membantu dosen dalam melakukan aktivitas dan atau transaksi yang berhubungan dengan akademik seperti melihat matakuliah ditawarkan, melihat rencana dan hasil studi mahasiswa bimbingannya, dan pengelolaan nilai untuk mata kuliah yang diampu.

3. Isi Dokumen

Panduan penggunaan Portal Akademik USU ini disusun secara fungsional berdasarkan modul-modul yang tersedia untuk dosen. Penjelasan akan dimulai dari dosen melakukan login ke portal akademik hingga aktivitas logout.

3.1 Login

Sebelum memasuki Halaman Utama Portal Akademik USU, dosen harus login dulu ke dalam sistem. Halaman loginnya tampil seperti gambar di bawah ini:



Gambar 1 Halaman Login

Silahkan masukkan username dan password Anda. Username adalah Nomor Induk Dosen, dan password untuk masuk ke sistem dapat Anda peroleh di bagian pendidikan di unit masing-masing.

3.2 Halaman Selamat Datang

Bagi yang pertama kali masuk ke Portal Akademik, Anda akan mendapatkan halaman selamat datang dari sistem, yang tampilannya seperti di bawah ini:



Gambar 2 Halaman Selamat Datang

Silahkan klik tombol Next, Anda akan dihadapkan pada halaman berikutnya yang berisi tentang butir-butir Kesepakatan yang Harus Anda penuhi sebagai user dari Portal Akademik USU. Di akhir halaman terdapat opsi Setuju dan Tidak Setuju. Silahkan klik tombol Setuju.



Gambar 3 Halaman Kesepakatan

Setelah melewati halaman di atas, selanjutnya ada halaman yang mewajibkan Anda untuk mengganti password default Anda. Halamannya seperti gambar di bawah ini.

() UNIVERS	ITAS SUMATERA UTARA	10*C*-
Untuk keamanan, Anda diwajibkai default Anda, Password default bi pembagian KTM. Silakan masukka * Buat, catat, dan anda menggantin Password baru	uutuk memasukkan password baru uutuk menggantikan password a Anda dapatkan dari selebaran yang dibagikan bersamaan dengan n password baru Anda: hafal password baru Anda sebelum ya	
Tulis Ulang Password baru	: Simpan	
		Universitas Sumatera Utara Integrated Information System (C) Gamatechno

Gambar 4 Halaman Ganti Password

Setelah Anda memasukkan password baru Anda, di halaman terakhir selamat datang, sistem akan menampilkan fitur-fitur yang dapat Anda akses dan pergunakan (seperti misalnya pengisian KRS, akses hasil studi, melihat transkrip nilai, dan sebagainya).

UNIVERSITAS SUMATERA UTARA	
Terima Kasih	
Anda Telah Melalui Proses yang Disyaratkan! Terima Kasih.	
Portal Akademik memiliki fungsi-fungsi:	
 Pengisian KRS (Kartu Rencana Studi) Informasi Hasil Studi Transkrip Nilai Pengelolaan Nilai Pengumuman (akademik, beasiswa, workshop) Informasi matakuliah ditawarkan Tawaran topik tugas akhir dan penelitian Kalender akademik Messaging Forum diskusi Sebelumnya, silakan Anda baca: Manual Penggunaan PA-USU (PDF) Kesepakatan Yang Harus Dipenuhi Data Akademik (Frequently Asked Questions) 	
Disclaimer Portal Akademik ini akan selalu dikembangkan lebih lanjut, untuk memperbaiki kekurangan dan memperbaiki kekurangan dan	
Pertanyaan, saran, dan kritik silakan diberikan di form "feedback" (terletak di bagian bawah/footer halaman).	
Silakan tekan tombol di bawah untuk masuk ke Portal Akademik Universitas Sumatera Utara,	
Integra	Universitas Sumatera Utara ted Information System (C) Gamatechno

Gambar 5 Halaman Terima Kasih

Silahkan klik tombol Next, dan Anda telah masuk dalam menu Portal Akademik.

3.3 Halaman Depan

Halaman yang pertama muncul setelah halaman Selamat Datang adalah Halaman Depan dari Portal Akademik. Pada pengguna Portal Akademik yang sudah pernah membuka Portal Akademik dan mengganti password, akan langsung menjumpai halaman ini begitu ia melakukan login. Tampilannya sebagai berikut:



Gambar 6 Halaman Depan Portal Akademik

Halaman Depan ini dapat diakses melalui link Halaman Depan yang terdapat pada menu samping.

3.4 Halaman Profil

Halaman Profil memuat data-data dari dosen yang bersangkutan. Menu Profil dapat dipilih melalui menu samping. Tampilannya sebagai berikut:

3.4.1 Melihat Profil Dosen

Untuk melihat profil dosen, lakukan langkah-langkah berikut :

1. Pilih menu Profil pada menu samping.



Gambar 7 Pemilihan Link Profil

2. Akan tampil halaman menu Profil. Pada halaman ini terdapat data-data diri dari dosen tersebut.

Portal Akademik Profil	
1IP	;
NAMA	:
ALAMAT	:
FEMPAT TANGGAL LAHIR	: KOTA MEDAN, 15 April 1985
AGAMA	: ISLAM
JENIS KELAMIN	: Laki-laki
FELP. KANTOR	:
FELP. RUMAH	:
TELP. SELULAR	:
ABATAN FUNGSIONAL	: Tenaga Pengajar
RUANGAN	:
TATUS	: Aktif mengajar
GOLONGAN	1

Gambar 8 Halaman Profil

Di sisi kanan atas, tercetak nama dosen dan asal program studinya. Pada halaman profil bisa dilihat informasi biodata dosen. Data yang ditampilkan ini tidak/belum bisa diubah mandiri oleh dosen.

3.5 Halaman Informasi Mata Kuliah Ditawarkan

Halaman Informasi Mata Kuliah Ditawarkan merupakan salah satu menu di Portal Akademik USU yang menampilkan daftar mata kuliah yang diselenggarakan untuk semester aktif pada fakultas yang bersangkutan. Pemilihan menu Informasi Mata Kuliah Ditawarkan dapat dilakukan melalui menu samping.

3.5.1 Melihat Daftar Mata Kuliah Ditawarkan

Untuk melihat daftar Mata Kuliah Ditawarkan, lakukan langkah-langkah berikut :

1. Pilih menu Informasi Mata Kuliah Ditawarkan pada menu samping.



Gambar 9 Pemilihan Link Informasi Mata Kuliah Ditawarkan

2. Akan tampil halaman menu Informasi Mata Kuliah Ditawarkan. Pada halaman ini terdapat tabel berisi daftar mata kuliah yang ditawarkan pada semester tersebut.

)afta ieme	ar Mata K ester : Ga	Culiah yang Ditawarkan pada : Injil, 2017/2018			
NO	KODE	MATA KULIAH	KELAS	W/P	SKS
Dep	artemen	Teknik Elektro			
1	RTE 3252	ALGORITMA DAN STRUKTUR DATA	REG TE	W	2
2	RTE 4247	ANALISIS SISTEM TENAGA 2	REG TE KLS A	W	2
3	RTE 4247	ANALISIS SISTEM TENAGA 2	REG TE KLS B	W	2
4	RTE 3251	ARSITEKTUR SISTEM KOMPUTER	REG TE	W	2
5	UNI 2207	BAHASA INDONESIA	REG TE KLS A	W	2
6	UNI 2207	BAHASA INDONESIA	REG TE KLS B	W	2
7	UNI 1202	Bahasa Inggris	KKNI REG TE KLS A	w	2

Gambar 10 Halaman Daftar Mata Kuliah

Sebagai contoh, gambar di atas menunjukkan daftar mata kuliah yang ditawarkan pada semester Ganjil 2017 untuk Departemen Teknik Elektro. Daftar yang ditampilkan pada tabel di atas meliputi kode mata kuliah, nama mata kuliah, kelas mata kuliah, sifat, dan jumlah sks-nya.

3.5.2 Melihat Data Kelas dari Informasi Mata Kuliah Ditawarkan

Untuk melihat data kelas dari Mata Kuliah Ditawarkan, lakukan langkah-langkah berikut :

- 1. Pilih menu Informasi Mata Kuliah Ditawarkan pada menu samping.
- 2. Akan tampil halaman menu Informasi Mata Kuliah Ditawarkan. Pada halaman ini terdapat tabel berisi daftar mata kuliah yang ditawarkan pada semester tersebut.
- 3. Pada tabel tersebut, pilih mata kuliah dan tekan link kelas pada kolom Kelas.
- 4. Akan tampil halaman Data Kelas.
- 5. Untuk kembali melihat semua daftar mata kuliah diampu, tekan tombol Semua Mata kuliah Kelas.

NO	KODE	MATA KULIAH	KELAS	W/P	SKS
Dep	artemen	Teknik Elektro	\frown		
1	RTE 3252	ALGORITMA DAN STRUKTUR DATA	REG TE	W	2
2	RTE 4247	ANALISIS SISTEM TENAGA 2	REG TE KLS A	W	2
3	RTE 4247	ANALISIS SISTEM TENAGA 2	REG TE KLS B	W	2
4	RTE 3251	ARSITEKTUR SISTEM KOMPUTER	REG TE	W	2
5	UNI 2207	BAHASA INDONESIA	REG TE KLS A	W	2

Gambar 11 Link Kelas

Untuk mengetahui lebih detail tentang informasi sebuah kelas mata kuliah, silahkan klik nama kelas sebuah mata kuliah seperti gambar di atas dan akan ditampilkan halaman seperti di bawah ini.

KODE MATA KULIAH	RTE 3252	RTE 3252		
NAMA MATA KULIAH	ALGORITMA	ALGORITMA DAN STRUKTUR DATA		
BOBOT SKS	Kuliah : 2 S Praktek : 0	Kuliah : 2 SKS Praktek : 0 SKS		
NILAI MINIMAL KELULUSAN	-			
PRASYARAT				
SIFAT MATA KULIAH	Wajib			
JADWAL KULIAH				
	HARI	MAC	RUANG	
	Senin	07:30:00 - 09:10:00	J16.217	
ADWAL UJIAN SISIPAN	Tanggal : 3	0 Oktober 2017		
		MAL	RUANG	
	1	0:15:00 - 12:15:00	J16.217	
IADWAL UJIAN AKHIR	Tanggal : 0	8 Januari 2018		
		MAL	RUANG	
	1	0:15:00 - 12:15:00	J16.305	
SILABUS				

Gambar 12 Halaman Data Kelas

Untuk melihat semua daftar kelas mata kuliah, silahkan klik link Semua Data Kelas. Akan muncul halaman dari menu Informasi Mata Kuliah Ditawarkan.

3.6 Halaman Mata Kuliah Diampu

Halaman Mata Kuliah Diampu merupakan menu di Portal Akademik USU yang menampilkan daftar mata kuliah yang diajarkan oleh dosen yang bersangkutan. Pada tabel Mata Kuliah Diampu, terdapat informasi mata kuliah apa saja yang diampu dosen, Kelas dan nilai Sks dari mata kuliah tersebut. Menu Mata Kuliah Diampu dapat diakses dari menu samping.

3.6.1 Melihat Daftar Mata Kuliah Diampu Untuk melihat daftar Mata Kuliah Diampu, lakukan langkah-langkah berikut :

- 1. Pilih menu Mata Kuliah Diampu pada menu samping.
- 2. Akan tampil halaman menu Mata Kuliah Diampu. Pada halaman ini terdapat tabel berisi daftar mata kuliah yang diampu oleh dosen yang bersangkutan.



Gambar 13 Pemilihan Menu Mata Kuliah Diampu

Mata	kuliah Diampu				
Mata	kuliah yang diampu oleh 🚬 🗥 🚬				
NO.	MATAKULTAH	KELAS	SKS		
	HATAKULIAN		KULIAH	PRAKTEK	TOTAL
1	RTE 4266 - PERANCANGAN SISTEM INFORMASI	REG TE	2	0	2
2	RTE 3256 - PEMROGRAMAN BERORIENTASI OBJEK	REG TE	2	0	2
		000 75	-	0	-

Gambar 14 Halaman Menu Mata Kuliah Diampu

3.6.2 Melihat Data Kelas dari Mata Kuliah Diampu

Untuk melihat data kelas dari Mata Kuliah Diampu, lakukan langkah-langkah berikut :

- 1. Pilih menu Mata Kuliah Diampu pada menu samping.
- 2. Akan tampil halaman menu Mata Kuliah Diampu. Pada halaman ini terdapat tabel berisi daftar mata kuliah yang diampu oleh dosen yang bersangkutan.
- 3. Pada tabel tersebut, pilih mata kuliah dan tekan link kelas pada kolom Kelas.
- 4. Akan tampil halaman Data Kelas.
- 5. Untuk kembali melihat semua daftar mata kuliah diampu, tekan tombol Semua Matakuliah Diampu.

lata	kuliah Diampu				
lata	kuliah yang diampu oleh Tyana ang diampu oleh Tyang diampu oleh Tyang diampu oleh Tyang diampu oleh Tyang diamp				
NO	NO. MATAKULIAH	KELAS	SKS		
			KULTAH	PRAKTEK	TOTAL
1	RTE 4266 - PERANCANGAN SISTEM INFORMASI	REGTE	2	O	2
2	RTE 3256 - PEMROGRAMAN BERORIENTASI OBJEK	REG TE	2	0	2
	RTE 4264 - KECERDASAN BUATAN LANJUT	REG TE	2	0	2

Gambar 15 Pemilihan Link Kelas

nformasi Kelas Matakuliah Di	ampu		
ata Kelas ata Kelas : REG TE			
KODE MATA KULIAH	RTE 42/66		
NAMA MATA KULIAH	PERANCANO	AN SISTEM INFORMASI	
BOBOT SKS	Kuliah : 2 Sł Praktek : 0 S	is iks	
NILAI MINIMAL KELULUSAN	-		
RASYARAT			
SIFAT MATA KULIAH	Wajib		
ADWAL KULIAH			
	HARI	MAC	RUANG
	Rabu	10:50:00 - 12:30:00	J16.217
ADWAL UJIAN SISIPAN	Tanggal : 20	17-11-08	
		MAL	RUANG
	08	8:00:00 - 10:00:00	J16.111
ADWAL UJIAN AKHIR	Tanggal : 20	18-01-16	
		MAL	RUANG
	08	8:00:00 - 10:00:00	309.103

Gambar 16 Halaman Data Kelas

3.7 Halaman Bimbingan Akademik

Halaman Bimbingan Akademik merupakan menu di Portal Akademik USU yang menampilkan daftar mahasiswa yang melakukan bimbingan akademik dengan dosen yang bersangkutan. Halaman utama dari Bimbingan Akademik ini berisi Tabel Daftar Mahasiswa Bimbingan Akademik. Dalam tabel tersebut berisi informasi mengenai NIM mahasiswa, nama mahasiswa, program studi mahasiswa, serta kolom aksi untuk melihat KRS dan KHS mahasiswa. Menu Bimbingan Akademik dapat diakses melalui menu samping.



Gambar 17 Pemilihan Menu Bimbingan Akademik

3.7.1 Melihat Daftar Mahasiswa Bimbingan Akademik

Untuk melihat daftar mahasiswa bimbingan akademik, lakukan langkah-langkah berikut :

- 1. Pilih menu Bimbingan Akademik pada menu samping.
- 2. Akan tampil halaman menu Bimbingan Akademik. Pada halaman ini terdapat tabel berisi daftar mahasiswa yang dibimbing oleh dosen yang bersangkutan.

afta	r Mahasiswa Bi Pembimbing:	mbingan Akademik		
NO.	NIM	NAMA	PROGRAM STUDI	LIHAT
1	120402076	LAS RO MANGAPUL SIREGAR	Teknik Elektro	KRS KHS Transkrip Riwayat Nilai
2	120402077	YOGI CHRISTIAN SIMARMATA	Teknik Elektro	KRS KHS Transkrip Riwayat Nilai
3	120422029	Samuel H.S Pasaribu	Teknik Elektro	KRS KHS Transkrip Riwayat Nilai
4	140402037	Aldiansyah Nasution	Teknik Elektro	KRS KHS Transkrip Riwayat Nilai
5	140402039	Diki Prasetyo	Teknik Elektro	KRS KHS Transkrip Riwayat Nilai
6	140402040	Bayu Agustian	Teknik Elektro	KRS KHS Transkrip Riwayat Nilai

Gambar 18 Halaman Bimbingan Akademik

3.7.2 Melihat Profil Mahasiswa

Untuk melihat profil mahasiswa bimbingan akademik, lakukan langkah-langkah berikut :

- 1. Pilih menu Bimbingan Akademik pada menu samping.
- 2. Akan tampil halaman menu Bimbingan Akademik. Pada halaman ini terdapat tabel berisi daftar mahasiswa yang dibimbing oleh dosen yang bersangkutan.

Bimb	ingan Akademik			
Dafta	r Mahasiswa Bir Pembimbing:	nbingan Akademik	PROGRAM STUDI	LTHAT
1	120402076	LAS RO MANGAPUL	Teknik Elektro	KRS KHS
		SIREGAR		Transkrip Riwayat Nilai
2	120402077	YOGI CHRISTIAN SIMARMATA	Teknik Elektro	KRS KHS Transkrip Riwayat Nilai

Gambar 19 Link Nomor Induk Mahasiswa

- 3. Pada tabel tersebut, pilih mahasiswa yang ingin dilihat profilnya, dan klik pada NIM-nya.
- 4. Akan tampil halaman Profil dari mahasiswa tersebut.
- 5. Untuk kembali ke halaman utama menu Bimbingan Akademik, tekan tombol Kembali.

OTESTAN
ki-laki
IU Negeri 1, Balige
Juli 2012
IV
tif

Gambar 20 Halaman Profil Mahasiswa

3.7.3 Melihat Kartu Rencana Studi (KRS) Mahasiswa

Untuk melihat Kartu Rencana Studi Mahasiswa, lakukan langkah-langkah berikut :

- 1. Pilih menu Bimbingan Akademik pada menu samping.
- 2. Akan tampil halaman menu Bimbingan Akademik. Pada halaman ini terdapat tabel berisi daftar mahasiswa yang dibimbing oleh dosen yang bersangkutan.
- 3. Pada tabel tersebut, pilih mahasiswa, dan klik link KRS yang terdapat pada kolom Aksi.

Bimb	ingan Akademik	t.		
Dafta	r Mahasiswa Bir Pembimbing:	mbingan Akademik	PROGRAM STUDI	LTHAT
1	120402076	LAS RO MANGAPUL SIREGAR	Teknik Elektro	KRS KHS Transkrip Riwayat Nilai
2	120402077	YOGI CHRISTIAN SIMARMATA	Teknik Elektro	KRS KHS Transkrip Riwayat Nilai
3	120422029	Samuel H.S Pasaribu	Teknik Elektro	KRS KHS Transkrip Riwayat

Gambar 21 Pemilihan link KRS

4. Akan tampil halaman Kartu Rencana Studi dari mahasiswa tersebut.

5. Untuk kembali ke halaman utama menu Bimbingan Akademik, tekan tombol Kembali.

NAM	4	: YOGI CHRISTI	AN SIMARMATA	
MIM		: 120402077		
SEME	STER	: Ganjil 2017/20	18	
SKS	MAKSIMUM	: 20		
NO	KODE		MATA KULIAH	SKS
1	RTE 4228	TUGAS AKHIR		4
Tot	al		Lintuk monostok	4

Gambar 22 Halaman Kartu Rencana Studi

3.7.4 Melihat Kartu Hasil Studi Mahasiswa

Untuk melihat Kartu Hasil Studi Mahasiswa, lakukan langkah-langkah berikut :

- 1. Pilih menu Bimbingan Akademik pada menu samping.
- 2. Akan tampil halaman menu Bimbingan Akademik. Pada halaman ini terdapat tabel berisi daftar mahasiswa yang dibimbing oleh dosen yang bersangkutan.
- 3. Pada tabel tersebut, pilih mahasiswa, dan klik link KHS yang terdapat pada kolom Aksi.

Bimb	ingan Akademik	c .		
Dafta	r Mahasiswa Bi Pembimbing:	mbingan Akademik	1	
NO.	NIM	NAMA	PROGRAM STUDI	LIHAT
1	120402076	LAS RO MANGAPUL SIREGAR	Teknik Elektro	KRS KHS Transkrip Riwayat Nilai
2	120402077	YOGI CHRISTIAN SIMARMATA	Teknik Elektro	KRS KHS Transkrip Riwayat Kilai
3	120422029	Samuel H.S Pasaribu	Teknik Elektro	KRS KHS

Gambar 23 Pemilihan link KHS

4. Pilih semester dari KHS yang ingin dilihat.



Gambar 24 Pemilihan Semester

- 5. Akan tampil halaman Kartu Hasil Studi dari mahasiswa tersebut.
- 6. Tekan tombol Lihat.
- 7. Untuk kembali ke halaman utama menu Bimbingan Akademik, tekan tombol Kembali.

		2015/2017				
TAHU	IN	: 2016/2017				
SEME	STER	: Genap				
NAM	A	: YOGI CHRISTIAN SIM	ARMATA			
NIM		: 120402077				
PROG	GRAM STU	JDI : Teknik Elektro				
NO	KODE	MATA KULIAH	KELAS	W/P	SKS	NILAI
1	RTE 4228	TUGAS AKHIR	REG TE	Ж	4	
2	RTE 3240	PENGGUNAAN PML & PLC	REG TE KLS A	Ж	4	
3	RTE 3237	MATERIAL ELEKTROTEKNIK	REG TE KLS B	Ш	2	F
4	RTE 1209	MENGGAMBAR TEKNIK ELEKTRO	REG TE KLS A	Ж	2	A
Jum Jum	lah SKS lah Mata	yang Diambil : 12 akuliah : 4				

Gambar 25 Halaman Kartu Hasil Studi Semester

3.7.5 Melihat Transkrip Mahasiswa

Untuk melihat Transkrip Mahasiswa, lakukan langkah-langkah berikut :

- 1. Pilih menu Bimbingan Akademik pada menu samping.
- 2. Akan tampil halaman menu Bimbingan Akademik. Pada halaman ini terdapat tabel berisi daftar mahasiswa yang dibimbing oleh dosen yang bersangkutan.
- 3. Pada tabel tersebut, pilih mahasiswa, dan klik link Transkrip yang terdapat pada kolom Aksi.

Bimb	ingan Akademik	c .		
Dafta	r Mahasiswa Bi Pembimbing:	mbingan Akademik	BROCRAM STUDI	LINAT
NO.	NIM	NAMA	PROGRAM STUDI	LINAT
1	120402076	LAS RO MANGAPUL SIREGAR	Teknik Elektro	KRS KHS Transkrip Riwayat Nilai
2	120402077	YOGI CHRISTIAN SIMARMATA	Teknik Elektro	KRS KHS Transkrip Wilar

Gambar 26 Pemilihan Link Transkrip

- 4. Akan tampil halaman Salinan Transkrip Mahasiswa dari mahasiswa tersebut.
- 5. Untuk kembali ke halaman utama menu Bimbingan Akademik, tekan tombol Kembali.

ortal Akadem	iik			
rformasi Transk	nip			
ALINAN TRANSP	IRIP MAHA	SISWA		
AMA MAHASISV	/A :Ahi	nad Azhari		
ROGRAM STUDI	: Task	nik Elektro		
OMOR MAHASIS	WA :160	0402037		
	KODE			
SEMESTER	MATA	MATA KULIAH	KREDIT	NILAI
Semester Ganjil 2:016	UNI 1201	PENDIDIKAN AGAMA ISLAM	2	в
Semester Ganjil 2016	RTE 1206	DASAR TEKNIK DIGITAL	2	D
Semester Ganjil 2016	RTE 1205	DASAR KOMPLITER	2	c
Semester (Ganjil 2016	RTE 1204	DASAR TEKNIK ELEKTRO	2	B+
Semester Ganjil 2016	RTE 1203	FISIKA MEKANIKA, LISTRIK DANI MAGNET	4	c
Semester Ganjil 2016	RTE 1202	KALKULUS	6	*
Semester Ganjil 2016	RTE 1201	PENGEMBANGAN DIRI DAN MOTIVASI	2	A
Semester Genap 2016	RTE 1211	PEMROGRAMAN KOMPLITER	2	A
Semester Genap 2016	RTE 1210	RANGKAIAN LESTRIK I	2	BI+
Semester (Genap 2016	RTE 1209	MENGGAMBAR. TEKNIK ELEKTRO	2	E
Semester Genap 2016	RTE 1208	FISIKA PANAS, OPTIK, BUNYI DAN INTI	4	C+
Semester Genap 2016	RTE 1207	MATEMATIKA TEKNIK	6	BI+
Semester Genap 2016	UNI 1208	BAHASA INGGRIS	2	B+
Semester Genap 2016	RTE 1206P	PRAKTIKUM DASAR TEKNIK DIGITAL	1	в
Semester Genap 2016	RTE 1205P	PRAKTIKUM PEMROGRAMAN KOMPUTER	1	B+
Semester Genap 2016	RTE 2224	ETIKA PROFESI	2	84
PRESTASI AKA	DEMIK			
Jumlah Mata Jumlah SKS	Kuliah	: 16 : 42		
IP Kumulat	if	: 2.99		
KETERANGAN	NILAI			
A:4 B:3 C:2				
D:1 E:0				
Comball				

Gambar 27 Halaman Trakskrip Mahasiswa

3.7.6 Melihat Riwayat Nilai Mahasiswa

Untuk melihat Riwayat Nilai Mahasiswa, lakukan langkah-langkah berikut :

- 1. Pilih menu Bimbingan Akademik pada menu samping.
- 2. Akan tampil halaman menu Bimbingan Akademik. Pada halaman ini terdapat tabel berisi daftar mahasiswa yang dibimbing oleh dosen yang bersangkutan.
- 3. Pada tabel tersebut, pilih mahasiswa, dan klik link Riwayat Nilai yang terdapat pada kolom Aksi.

Bimb	ingan Akademik	E .		
Dafta	r Mahasiswa Bi Pembimbing:	mbingan Akademik	1	
NO.	NIM	NAMA	PROGRAM STUDI	LIHAT
1	120402076	LAS RO MANGAPUL SIREGAR	Teknik Elektro	KRS KHS Transkrip Riwayat Nilai
2	120402077	YOGI CHRISTIAN SIMARMATA	Teknik Elektro	KRS KHS Transkrip Riwayat Nilai
3	120422029	Samuel H.S Pasaribu	Teknik Elektro	KR5 KH5 Transkrip Riwayat

Gambar 28 Pemilihan Link Riwayat Nilai

- 4. Akan tampil halaman Riwayat Nilai Mahasiswa dari mahasiswa tersebut.
- 5. Untuk kembali ke halaman utama menu Bimbingan Akademik, tekan tombol Kembali.

Prof	tal Ak il Mahas	ademik iswa					
RIW	AYAT NI	LAI MAHASISWA					
NIM		: 120402076					
Nam	a	: LAS RO MANGAPUL SIREGAR					
Prog	gram Stu	di : Teknik Elektro					
NO		MATA KULIAH	RI	WAY	AT	NIL	AI
NO	KODE	NAMA	1	2	3	4	5
1	RTE 1206	Dasar Teknik Digital	E				
2	RTE 1201	PENGEMBANGAN DIRI DAN MOTIVASI	A				
3	UNI 1203	PENDIDIKAN AGAMA KRISTEN PROTESTAN	В				
4	RTE 1202	KALKULUS	B+				
5	RTE 1203	FISIKA MEKANIKA, LISTRIK DAN MAGNET	A				
6	RTE 1204	DASAR TEKNIK ELEKTRO	A				

Gambar 29 Halaman Riwayat Nilai Mahasiswa

3.7.7 Mencetak Riwayat Nilai Mahasiswa

Untuk mencetak Riwayat Nilai Mahasiswa, lakukan langkah-langkah berikut :

- 1. Pilih menu Bimbingan Akademik pada menu samping.
- 2. Akan tampil halaman menu Bimbingan Akademik. Pada halaman ini terdapat tabel berisi daftar mahasiswa yang dibimbing oleh dosen yang bersangkutan.
- 3. Pada tabel tersebut, pilih mahasiswa, dan klik link Riwayat Nilai yang terdapat pada kolom Aksi.
- 4. Akan tampil halaman Riwayat Nilai Mahasiswa dari mahasiswa tersebut.
- 5. Pada akhir halaman, terdapat tombol Cetak. Tekan tombol Cetak tersebut.
- 6. Akan muncul jendela pengaturan cetak dan tampilan cetak dari Rekap Riwayat Nilai Mahasiswa.
- 7. Pada jendela Pengaturan Pencetakan, pilih printer dan tekan tombol Print.



Gambar 30 Pengaturan Cetak dan Tampilan Cetak Rekap Riwayat Nilai

3.8 Panduan Pengelolaan Nilai

Menu Pengelolaan Nilai dimaksudkan untuk memudahkan dosen dalam mengelola nilai dari mahasiswa.

3.8.1 Panduan Pengelolaan Nilai

Untuk melakukan perubahan data nilai pada mahasiswa, lakukan langkah-langkah berikut :

1. Pada menu samping sebelah kiri, pilih menu Pengelolaan Nilai.

	Profil
	Informasi Mata Kuliah Ditawarkan
	Mata Kuliah Diampu
-	Bimbingan Akademik
C	Pengelolaan Nilai
	Prosenta
	Informasi Akademik
	Pastword

Gambar 31 Pemilihan Menu Pengelolaan Nilai

- 2. Akan tampil halaman menu Pengelolaan Nilai.
- 3. Pilih data semester yang diinginkan, dan tekan tombol Lihat.

Portal A Pengelola	AKademik Jan Nilai	
Daftar Nil	ai 🔨	
Pilih Semes	ster yang Akan Dikelola Nijainya	1
Semester:	pilihan semester Lihat)
	Genap 2014	/
	Ganjil 2015	
	Genap 2015	
	Ganjil 2016	
	Genap 2016	
	Ganjil 2017	
	pilihan semester	

Gambar 32 Halaman Pilih Semester

- 4. Akan tampil halaman Tabel Kelas Mata Kuliah.
- 5. Pilih kelas yang akan di-update atau dilihat daftar nilainya.

engelola	AKademik Ban Nilai					
)aftar Ni	lai ster yang Akan Dikelola Nilainya					
emester:	Ganjil 2017 🔻 Lihat					
emester	Ganjil 2017					
					SKS	
KODE	MATA KULIAH	KELAS	W/P			1
				I	L.	1
RTE 4266	PERANCANGAN SISTEM INFORMASI	REG TE	w	2	0	2
RTE 4266 RTE 3256	PERANCANGAN SISTEM INFORMASI PEMROGRAMAN BERORIENTASI OBJEK	REG TE	w	1 2 2	0	2

Gambar 33 Halaman Daftar Nilai

- 6. Akan ada 3 kondisi yang mungkin terjadi:
 - a. Dosen berhak melakukan input/update nilai. → terdapat pilihan berbentuk combo untuk update nilai

A • (
-
And and a second se
_
A
B+45
C+
D E
F
•

Gambar 34 Halaman Input/Ubah Nilai

b. Dosen tidak berhak melakukan input/update nilai karena tidak berada dalam batas waktu pengisian nilai untuk semester yang dipilih. Misalnya batas waktu pengisian nilai untuk Semester Ganjil 2017/2018 adalah tanggal 09 Januari 2018 s/d 24 Januari 2018. Maka dosen ybs tidak dapat melakukan input/update sebelum tanggal 09 Januari 2018 atau sesudah tanggal 24 Januari 2018.

			1	
		BUKAN WAKTU PENGISIAN NILAI		
Daft	ar Nilai			
data (elas	Kuliah : PERA	INCANGAN SISTEM INFORMASI		
Seme	ester : Ganjil 2	.017		
NO	NIM	NAMA	KODE PRODI	NILAI
1	130402084	JOHN NORIS B	001003	
2	140402035	Indra Alfendi Purba	001003	
3	140402069	SUASTRIAN DIKA	001003	
4	140402080	SANDY HENDRAWAN	001003	
5	140402083	M HENDRA PRANAJAYA	001003	
6	140402085	RIZAWANHAR N	001003	
7	150402009	Muhammad Shobirin Irsan	001003	
8	150402060	Mhd. Hambali Zulkarnain	001003	
9	150402097	DEVID SUWANTO	001003	
10	150402098	FITRA NURMAYADI	001003	

Gambar 35 Peringatan

c. Dosen tidak berhak melakukan input/update karena dia bukan dosen yang berhak memberi nilai untuk mata kuliah tersebut. Hal ini dapat terjadi jika pada satu kelas terdapat lebih dari satu dosen pengampu dan yang berhak memberi nilai akhir/final hanya seorang dosen saja (misalnya koordinator untuk kelas tersebut).

Daft	ar Nilai Kuliah : PEMI	ANDA TIDAK BERHAK MEMBERIKAN	INILAI	
Kelas Seme	s : REG TE ester : Ganjil 2	2017		
NO	NIM	NAMA	KODE PRODI	NILAI
1	150402009	Muhammad Shobirin Irsan	001003	-
2	150402017	M. Aqmal Harist	001003	
3	150402022	Abiyu Safwan Ariza	001003	
4	150402030	Wahyu Angga Pratama	001003	
5	150402043	Michael Dennis Jordan Siburian	001003	
6	150402060	Mhd. Hambali Zulkarnain	001003	
7	150402063	Taupan Erlangga Utama	001003	
8	150402066	MACKENZIT YOGI APRILINO SIMANJUNTAK	001003	
9	150402098	FITRA NURMAYADI	001003	
10	160402020	Indra Aulia	001003	
11	160402039	Muhammad Salamul Fajar Sabri	001003	
12	160402049	DIMO WIBOWO	001003	
13	160402063	KELVIN	001003	
14	160402088	JACK LT SUNKARIM	001003	-



3.9 Halaman Informasi Akademik

Setelah halaman Pengelolaan Nilai, menu selanjutnya adalah Informasi Akademik. Pada halaman Informasi Akademik, ditampilkan informasi akademik yang ada pada unit yang bersangkutan.



Gambar 37 Pemilihan Menu Informasi Akademik

3.10 Halaman Password

Menu Password diperuntukkan bagi pengguna yang ingin mengubah password. Pemilihan menu Password dapat dilakukan melalui menu samping.



Gambar 38 Pemilihan Menu Penggantian Password

3.10.1 Mengubah Password

Untuk melakukan penggantian password, lakukan langkah-langkah berikut :

- 1. Pilih menu Password pada menu samping.
- 2. Akan tampil halaman Password.
- 3. Pada form Ubah Password, isikan : password pengguna yang lama password pengguna yang baru
- 4. Tekan tombol Kirim.

Password sebelumnya:	
Masukkan Password baru:	••••••
Fulis Ulang Password baru:	
Fulis Ulang Password baru: Kirim Rese	t

Ubah Passwo	rd
Password Ar	da telah Berhasil di- <i>undate</i>
Password Ar	nda telah Berhasil di- <i>update</i>

Gambar 40 Halaman Peringatan

3.11 Logout

Untuk keluar dari sistem, silahkan klik link Logout yang terletak pada menu samping.



Gambar 41 Logout